



New Patient No Show Policy

It is the policy of Physician's Weight Control & Wellness that should you fail to appear for your scheduled appointment at the designated time and/or fail to reschedule two (2) or more business days prior to your appointment, you will forfeit your \$50 deposit in full. You will then be required to pay another \$50 deposit in order to schedule another appointment. By providing us with your credit card information, or sending a money order or a cashier's check, or bringing in cash for this deposit you are acknowledging the receipt and understanding of this New Patient No Show Policy.

No-Show Defined:

Failing to cancel your appointment at least 48 hours before appointment time in one of the following ways will be considered a NO SHOW.

1. Talking directly to someone on our staff
2. canceling by responding to your appointment email/text
3. calling and leaving a clear message (first and last name, date of birth, date and time of appointment) on our answering machine. (After hour cancelation messages may be left by calling 817-277-3469. All messages are recorded and kept.) In addition, arriving late to your scheduled appointment time will be considered a no-show and will result in rescheduling. If you are stuck in traffic, trying to get to our office, and find you will be a couple of minutes past your appointment time **PLEASE CALL OUR OFFICE IMMEDIATELY**. We will try to work with you to avoid a no-show for the day resulting in a loss of your deposit.



Nuevo paciente No show Política

Es la política de Physician's Weight Control & Wellness que si no se presenta a su cita programada a la hora designada y / o no puede reprogramar dos (2) o más días hábiles antes de su cita, perderá su depósito de \$ 50 en completo. Luego, se le pedirá que pague otro depósito de \$ 50 para programar otra cita. Al proporcionarnos la información de su tarjeta de crédito, o al enviarnos un giro postal o un cheque de caja, o al traer dinero en efectivo para este depósito, está reconociendo la recepción y comprensión de esta Política de no presentación de pacientes nuevos.

Definición de No Show:

Si no cancela su cita al menos 48 horas antes de la hora de la cita de una de las siguientes maneras, se considerará una ausencia.

1. Hablar directamente con alguien de nuestro personal
2. cancelar respondiendo al correo electrónico / mensaje de texto de su cita
3. llamar y dejar un mensaje claro en nuestro contestador automático. (Nombre completo, fecha de nacimiento, fecha y hora de la cita)

(Después de hora, los mensajes de cancelación pueden dejarse llamando 817-277-3469. Todos los mensajes se registran y guardan.) Además, llegar tarde a la hora programada de su cita se considerará una ausencia y tendrá como resultado una reprogramación. Si está atascado en el tráfico, tratando de llegar a nuestra oficina y descubre que tardará un par de minutos en pasar la hora de su cita, **LLAME A NUESTRA OFICINA INMEDIATAMENTE.** Intentaremos trabajar con usted para evitar que no se presenta ese día y que resulte en la pérdida de su depósito.